

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШУХРУПОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ПРИКАЗ

15.12.2023 г.

№ 175 – О

с. Шухруповское

Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ Шухруповская ООШ в 2023 – 2024 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78 – ОЗ «Об образовании в Свердловской области», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04 апреля 2023 № 232/551 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства общего и профессионального образования Свердловской области от 18 декабря 2018 года № 615 – Д «О региональной системе оценки качества образования», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 31 октября 2023 года «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Свердловской области в 2023/2024 учебном году», приказом МКУ «Управление образованием Туринского городского округа» от 03 ноября 2023 года № 232/1 – п «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Туринском городском округе в 2023 – 2024 учебном году», руководствуясь Уставом МАОУ Шухруповской основной общеобразовательной школы, в целях развития системы оценки качества образования, обеспечения подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ Шухруповская ООШ в 2023/2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1) Разработать и утвердить школьный план мероприятий (далее – план) (прилагается) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования в МАОУ Шухруповская ООШ в 2023/2024 учебном году;
- 2) Организовать работу по реализации плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2023/2024 учебном году;
- 3) Лицам, ответственным за реализацию мероприятий плана по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ Шухруповской ООШ в 2023 – 2024 учебном году, утверждённой настоящим приказом, обеспечить их выполнение в установленные сроки.
- 4) Настоящий приказ разместить на официальном сайте МАОУ Шухруповская ООШ <http://moushuhoosh.com.ru/>

5) Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

С приказом ознакомлены:



С. В. Нифонтова

А. Н. Шестакова

УТВЕРЖДЁН:

Приказом

МАОУ Шухруповской ООШ

от 15.12.2023 № 175 - О

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ Шухруповская ООШ в 2023 – 2024 учебном году.

Номер строки	Наименование мероприятия	Исполнитель	Сроки исполнения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
	Раздел 1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022/2023 учебном году		
1.1	Проведение статистического анализа результатов ГИА в 2023 году: сбор и обработка результатов проведения ГИА 9.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	До октября 2023

1.2	Обсуждение на августовской педагогической конференции (в рамках единого методического дня), педагогических советах в МАОУ Шухруповской ООШ следующих вопросов: - об итогах ГИА в 2023 году; - о планах мероприятий («дорожных картах») по подготовке и проведению ГИА в 2023 – 2024 учебном году; - о сохранности технического оборудования в пунктах проведения экзаменов; - о мерах по повышению эффективности деятельности общественных наблюдателей при проведении ГИА; - о продолжении работы с педагогическим коллективом по обеспечению объективности проведения ГИА и ВПР в 2024 году; - о проведении информационно - разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА; - о повышении качества образования через повышение уровня профессиональной компетенции учителя; - о совершенствовании условий осуществления образовательного процесса для обеспечения высокого качества образования обучающихся; - об использовании результатов ГИА в управлении качеством образования.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР Руководители ШМО	Август - сентябрь 2023
1.3	Анализ результатов ГИА – 9, Всероссийских проверочных работ 2022 – 2023 учебного года	Зам. директора по УВР Педагоги-предметники	Сентябрь 2023
Раздел 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов, включая сопровождение педагогов, имеющих стабильно низкие образовательные результаты			
2.1	Разработка и реализация плана работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	По плану общеобразовательного учреждения
2.2	Просмотр вебинаров ФИПИ об изменениях в контрольно-измерительных материалах ГИА в 2024 году	Зам. директора по УВР	Октябрь – декабрь 2023
2.3	Организация дополнительной работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании в рамках консультационных занятий.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	В течение 2023/2024 учебного года
2.4	Методическое сопровождение педагогов-предметников в вопросах ГИА.	Зам. директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года

2.5	Повышение квалификации и осуществление мониторинга повышения квалификации учителей по общеобразовательным предметам по которым учащиеся показывают низкие результаты	Зам. директора по УВР	В течение 2023-2024 учебного года
2.6	Организация и проведение: НИКО (национального исследования качества образования) PISA (по выборке) ВПР Региональных диагностических работ по оценке функциональной грамотности обучающихся Региональных тренировочных мероприятия ГИА – 9 Исследования компетенций учителей-предметников	Зам. директора по УВР	В течение 2023-2024 учебного года
2.7	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся, не получивших аттестат об основном общем образовании и их родителей (законных представителей).	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Кл. руководители	В течение 2023/2024 учебного года
2.8	Проведение консультаций по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	Сентябрь - январь 2023/2024 учебного года
2.9	Методическое сопровождение лиц, привлекаемых к работе в ППЭ, по проведению ГИА с учетом замечаний и нарушений по итогам проведения ГИА в 2023 году.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	март-апрель 2023 года
2.10	Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА с использованием дистанционных образовательных технологий на базе системы дистанционного обучения	Зам. директора по УВР	В течение 2023-2024 учебного года в соответствии с планом образовательной деятельности ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»
2.11	Формирование списка обучающихся «группы риска» и группы потенциальных высокобалльников для разработки индивидуальных программ подготовки к ГИА 9 и организация индивидуальной работы с обучающимися, в том числе с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	До 30 ноября 2023 года
2.12	Выявление и продвижение лучших управленческих и педагогических практик по повышению качества образования	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2023-2024 учебного года

2.13	Участие в онлайн-консультациях для обучающихся, родителей и педагогов по подготовке к ГИА по общеобразовательным предметам, проводимых ИРО.	Зам. директора по УВР	март – май 2024 год
Раздел 3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА 9			
3.1	Изучение федеральных и региональных нормативно-правовых актов, обеспечивающих подготовку и проведение ГИА – 9 в 2023 – 2024 учебном году	Зам. Директора по УВР	В течение 2023-2024 учебного года
3.2	Подготовка нормативно-правовых актов, обеспечивающих проведения ГИА в МАОУ Шухруповская ООШ	Руководитель ОУ Зам. Директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года
3.3	Формирование базы экспертов предметных подкомиссий Предметной комиссии Свердловской области, общественных наблюдателей, организаторов	Руководитель ОУ Зам. Директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года
Раздел 4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА 9			
4.1	Участие в онлайн - обучении лиц, привлекаемых к работе в ППЭ на учебной платформе ФЦТ (Федерального Центра тестирования).	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года
4.2	Проведение семинаров, совещаний для учителей-предметников по вопросам организации и проведения ГИА - 9	Зам. директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года
4.3	Проведение совещаний, семинаров для специалистов, ответственных за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных учреждениях.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	ноябрь 2023 год февраль 2024 год
4.4	Участие в семинарах по согласованию подходов к оцениванию развёрнутых ответов экзаменационных работ участников ГИА 9 в ходе досрочного, основного и дополнительного периодов ГИА в 2024 году	Зам. директора по УВР	Март – июнь 2024
4.5	Организация работы по обучению лиц, изъявивших желание пройти аккредитацию в качестве общественных наблюдателей	Зам. директора по УВР	Январь - май 2024 год

	ГИА 9, на региональном ресурсе дистанционного обучения		
4.6	Подготовка сотрудника образовательного учреждения, назначенного ответственным за информационный обмен, по дополнительной профессиональной программе с применением ДОТ	Зам. директора по УВР	Сентябрь-октябрь 2023 год
4.7	Подготовка педагогов – кандидатов в эксперты предметных подкомиссий ПК	Руководитель ОУ	Январь-апрель 2024 год
4.8	Прохождение квалификационных испытаний педагогами – кандидатами в эксперты предметных комиссий и территориальных подкомиссий, претендующих на присвоение статуса (ведущий, старший, основной эксперт)	Руководитель ОУ	Январь-апрель 2024 год
4.9	Подготовка педагогов – кандидатов в эксперты территориальных подкомиссий Предметных комиссий	Руководитель ОУ	Март – май 2024 год
Раздел 5. Организационное сопровождение ГИА 9			
5.1	Формирование РИС на 2023/2024 учебный год: - планируемое количество участников ГИА в 2024 году; - состав работников ППЭ.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года в соответствии с графиком ФЦТ
5.2	Разработка и утверждение плана мероприятий по подготовке и проведению ГИА 2023 - 2024 в МАОУ Шухруповской ООШ	Руководитель ОУ	До 10.11.2023
5.3	Формирование: - перечня ППЭ и количества аудитории в ППЭ на 2024 год; - состава руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ на 2024 год; - списка участников ГИА в 2024 году.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В соответствии с графиком ФЦТ, сроками, установленными Министерством
5.4	Внесение данных в РИС.	Лицо, назначенное ответственным за информационный обмен в общеобразовательном учреждении	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные

			образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с графиком ФЦТ.
5.5	Проведение информационной работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	октябрь 2023 года – май 2024 года
5.6	Подготовка и проведение итогового собеседования для выпускников 9- х классов в 2023/2024 учебном году.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В соответствии с порядком проведения итогового собеседования в Свердловской области
5.7	Участие в апробации технологии проведения экзаменов и других апробациях, организуемых Рособрнадзором и ФЦТ.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года в соответствии с графиком Рособрнадзора, ФЦТ
5.8	Организация общественного наблюдателя за процедурой ГИА: - подбор кандидатур; - обучающие инструктажи, тренинги; - информационное сопровождение.	Руководитель ОУ Зам. Директора по УВР	февраль – апрель 2023 года
5.9	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2024 году из числа: выпускников школ текущего учебного года, обучающихся, лиц с ОВЗ, инвалидов и детей-инвалидов	Руководитель ОУ Зам. Директора по УВР	Сентябрь – октябрь 2023 года

5.10	Проведение государственной итоговой аттестации в соответствии с расписанием, утверждённым Министерством образования и науки на этапе основного периода ГИА	Руководитель ОУ Зам. Директора по УВР	Май – июнь 2024 года
5.11	Своевременное информирование участников ГИА о результатах экзаменов	Руководитель ОУ Зам. иректора по УВР	Май – июнь 2024 года
Раздел 6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА 9			
6.1	Размещение нормативно-правовых документов, информации о проведении ГИА на официальном сайте МАОУ Шухруповской ООШ, информационном стенде школы	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года
6.2	Организация постоянного информационно-консультационного сопровождения всех участников подготовки к ГИА 9, организации и проведения ГИА в очно-заочном и дистанционном режиме с применением ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет»	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года
6.3	Организация работы школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся к ГИА	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года
6.4	Публикация на официальном сайте МАОУ Шухруповской ООШ информации о сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА, о сроках проведения ГИА в 2024 году, о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, местах и порядке информирования о результатах ГИА участников ГИА в 2024 году	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года
6.5	Подготовка памяток для участников ГИА	Зам. директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года
6.6	Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2024 году	Зам. директора по УВР	Ноябрь 2023 года, май 2024 года
Раздел 7. Контроль за организацией и проведением ГИА 9			
7.1	Контроль исполнения настоящего плана	Зам. директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года

7.2	Рассмотрение вопросов о ходе подготовки к ГИА на совещаниях при директоре, педагогических советах.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	По графику
7.3	Контроль за обеспечением информационных условий о процедуре и порядке проведения ГИА 9 в ОУ, на сайте ОУ	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2023/2024 учебного года
7.4	Принятие управленческих решений по итогам анализа обращений, выездов в целях обеспечения эффективной организационной работы и недопущению нарушений порядка проведения ГИА	Руководитель ОУ	В течение 2023/2024 учебного года
Раздел 8. Мероприятия по актуальным вопросам содержания и основным направлениям развития КИМ для проведения ГИА			
8.1	Организация ознакомления педагогических работников и обучающихся: с демоверсиями КИМ ГИА 2024 с документами, определяющими структуру и содержание КИМ ОГЭ 2024	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	Декабрь 2023, январь 2024 год