

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ШУХРУПОВСКАЯ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА**

ПРИКАЗ

10.11.2022 г.

№ 67/1 – Л

с. Шухруповское

Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ Шухруповская ООШ в 2022 – 2023 учебном году.

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78 – ОЗ «Об образовании в Свердловской области», приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 № 189/1513 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 7 ноября 2022 года № 1045 – Д «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Свердловской области в 2022/2023 учебном году», приказом МКУ «Управление образованием Туринского городского округа» от 09 ноября 2022 года № 210/1 – п «Об утверждении плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Туринском городском округе в 2022 – 2023 учебном году», руководствуясь Уставом МАОУ Шухруповской основной общеобразовательной школы, в целях развития системы оценки качества образования, обеспечения подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ Шухруповская ООШ в 2022/2023 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1) Разработать и утвердить школьный план мероприятий (далее – план) (прилагается) по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по общеобразовательным программам основного общего образования в МАОУ Шухруповская ООШ в 2022/2023 учебном году;
- 2) Организовать работу по реализации плана мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2022/2023 учебном году;
- 3) Заместителю директора по УВР Шестаковой А. Н. обеспечить выполнение плана мероприятий, утверждённого настоящим приказом;
- 4) Настоящий приказ разместить на официальном сайте МАОУ Шухруповская ООШ <http://moushuhoosh.com.ru/>;
- 5) Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор:

С приказом ознакомлен:



С. В. Нифонтова
С. В. Нифонтова
А. Н. Шестакова
А. Н. Шестакова

УТВЕРЖДЁН:

Приказом

МАОУ Шухруповской ООШ

от 10.11.2022 № 67/1- О

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МАОУ Шухруповская ООШ в 2022 – 2023 учебном году

(Дорожная карта)

Номер строки	Наименование мероприятия	Исполнитель	Сроки исполнения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
1	Раздел 1. Анализ результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2021/2022 учебном году		
2	Проведение статистического анализа результатов ГИА в 2022 году: сбор и обработка результатов проведения ГИА 9.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	сентябрь 2022
3	Участие в собеседованиях с руководителями общеобразовательных учреждений по результатам анализа ГИА в 2022/2023 году	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2022/2023 учебного года
4	Проведение школьных методических объединений, педагогических советов в МАОУ Шухруповская ООШ по следующим вопросам: - об итогах ГИА в 2022 году; - о плане мероприятий («дорожной карте») по подготовке и проведению ГИА в 2023 году;	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР Руководители ШМО	ноябрь-декабрь 2022

	<ul style="list-style-type: none"> - о сохранности технического оборудования в пунктах проведения экзаменов; - о мерах по повышению эффективности деятельности общественных наблюдателей при проведении ГИА; - о действенных мерах по обеспечению объективности проведения ГИА и ВПР в 2023 году; - о проведении информационно - разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА; - о повышении качества образования через повышение уровня профессиональной компетенции учителя; - о совершенствовании условий осуществления образовательного процесса для обеспечения высокого качества образования обучающихся; - об использовании результатов ГИА в управлении качеством образования. 		
5	Методическое сопровождение педагогов-предметников в вопросах ГИА.	Зам. директора по УВР	В течение 2022/2023 учебного года
6	Раздел 2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
7	Разработка и реализация плана работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	По плану общеобразовательного учреждения
8	Организация дополнительной работы с обучающимися, не получившими аттестат об основном общем образовании в рамках консультационных занятий.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	В течение 2022/2023 учебного года
9	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся.	Зам. директора по УВР Учителя-предметники	В течение 2022/2023 учебного года
10	Осуществление психолого-педагогического сопровождения, обучающихся и их родителей (законных представителей).	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Кл. руководители	В течение 2022/2023 учебного года
11	Участие в совещаниях с лицами, привлекаемыми к работе в ППЭ, по вопросам проведения ГИА, с учётом замечаний и нарушений	Зам. директора по УВР	Март – апрель 2023 года

	по итогам проведения ГИА в 2022 году, организуемых МКУ «Управление образованием»		
12	Проведение консультаций по подготовке к итоговому собеседованию по русскому языку.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2022/2023 учебного года
13	Методическое сопровождение лиц, привлекаемых к работе в ППЭ, по проведению ГИА с учетом замечаний и нарушений по итогам проведения ГИА в 2022 году.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	март-апрель 2023 года
14	Просмотр вебинаров ФИПИ об изменениях контрольно-измерительных материалов в 2023 учебном году.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР Учителя-предметники	октябрь-ноябрь 2022
15	Повышение квалификации учителей по общеобразовательным предметам.	Зам. директора по УВР	В течение 2022/2023 учебного года
16	Осуществление мониторинга повышения квалификации учителей.	Зам. директора по УВР	В течение 2022/2023 учебного года
17	Участие в вебинарах, проводимых ИРО.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР Учителя-предметники	В течение 2022/2023 учебного года
18	Организация и проведение: - всероссийских проверочных работ; - комплексных диагностических работ; - репетиционных экзаменов ГИА 9; - исследование компетенций учителей-предметников, руководителей образовательных учреждений; - PISA (по выборке).	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2022/2023 учебного года
19	Формирование списка обучающихся «группы риска» и группы потенциальных высокобалльников для разработки индивидуальных программ подготовки к ГИА 9 и организация индивидуальной работы с обучающимися, в том числе с обучающимся, не получившими аттестат об основном общем образовании.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	До 01 декабря 2022 года
20	Участие в онлайн-консультациях для обучающихся, родителей и	Зам. директора по УВР	март – май 2023 год

	педагогов по подготовке к ГИА по общеобразовательным предметам, проводимых в ИРО.		
21	Раздел 3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА 9		
22	Подготовка приказов, обеспечивающих проведения ГИА в МАОУ Шухруповская ООШ.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2022/2023 учебного года
23	Раздел 4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА 9		
24	Участие в онлайн - обучении лиц, привлекаемых к работе в ППЭ на учебной платформе ФЦТ.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2022/2023 учебного года
25	Участие в совещаниях, семинарах для специалистов, ответственных за организацию и проведение итогового собеседования по русскому языку в общеобразовательных учреждениях.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР Лица, ответственные за проведение собеседования	ноябрь 2022 год февраль 20232 год
26	Участие в консультациях, семинарах для общественных наблюдателей «Права и обязанности общественного наблюдателя в ППЭ».	Зам. директора по УВР Общественные наблюдатели	март-апрель 2023 год
27	Адресное повышение квалификации учителей по общеобразовательным предметам, учитывая результаты ГИА в 2022 году.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР Учителя-предметники	В течение 2022/2023 учебного года
28	Участие в совещаниях, семинарах для работников общеобразовательного учреждения, назначенных за внесения сведений в РИС	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР Лица, ответственные за внесение сведений в РИС	В течение 2022/2023 учебного года
29	Участие в обучении лиц, впервые назначаемых организаторами ППЭ: в аудитории, вне аудитории.	Зам. директора по УВР Организаторы	По графику образовательной деятельности ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»
30	Раздел 5. Организация и сопровождение ГИА 9		
31	Формирование РИС на 2022/2023 учебный год:	Руководитель ОУ	В течение 2022/2023 учебного года

	<ul style="list-style-type: none"> - планируемое количество участников ГИА в 2023 году; - перечень ППЭ и количество аудиторий в ППЭ на 2023 год; - состав работников ППЭ. 	Зам. директора по УВР	в соответствии с графиком ФЦТ
32	<p>Формирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечня ППЭ и количества аудиторий в ППЭ на 2023 год; - состава руководителей, организаторов, технических специалистов ППЭ на 2023 год; - списка участников ГИА в 2023 году. 	<p>Руководитель ОУ Зам. директора по УВР</p>	В соответствии с графиком ФЦТ, сроками, установленными Министерством
33	Внесение данных в РИС.	Лица назначены ответственными за информационный обмен в общеобразовательном учреждении	В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2021 г. № 2085 «О федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приёма граждан в образовательные организации для получения среднего профессионального и высшего образования и региональных информационных системах обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с графиком ФЦТ.
34	Проведение информационной работы по привлечению граждан в качестве общественных наблюдателей.	<p>Руководитель ОУ Зам. директора по УВР</p>	октябрь 2022 года – май 2023 года

35	Подготовка и проведение итогового собеседования для выпускников 9- х классов в 2022/2023 учебном году.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В соответствии с порядком проведения итогового собеседования в Свердловской области
36	Участие в апробации технологии проведения экзаменов и других апробациях, организуемых Рособрнадзором и ФЦТ: Участие в репетиционных тестированиях по математике, информатике, иностранному языку (английскому)	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В течение 2022/2023 учебного года в соответствии с графиком Рособрнадзора, ФЦТ
37	Организация общественного наблюдателя за процедурой ГИА: - подбор кандидатур; - обучающие инструктажи, тренинги; - информационное сопровождение.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	февраль – апрель 2023 года
38	Организация, подготовка и организационно-технологическое обеспечение проведения ГИА в дополнительные сроки - формирование списка участников ГИА; - внесение сведений в РИС.	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	В соответствии с расписанием экзаменов, утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации, графиком обработки экзаменационных материалов, утверждённым ФЦТ
39	Раздел 6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА 9		
40	Проведение информационно-разъяснительной работы: - о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и других нормативно - правовых документах федерального, регионального и муниципального уровней, регламентирующих подготовку и проведение ОГЭ; - о формах сдачи выпускных экзаменов (ОГЭ) и получении аттестата; - о сроках и месте подачи заявления для участия в ОГЭ и о выборе предметов; - о расписании ОГЭ и возможности использовать на экзаменах разрешенные дополнительные устройства и материалы, а также о порядке регистрации на сдачу экзаменов в дополнительный	Руководитель ОУ Зам. директора по УВР	октябрь 2022 до 01 марта 2023 года февраль - март 2023

	<p>период, в резервные дни досрочного, основного и дополнительного периодов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - о порядке подачи и рассмотрения апелляций по процедуре проведения ОГЭ и по результатам ОГЭ; - об особенностях подготовки и проведения ОГЭ для участников с ограниченными возможностями здоровья; - о правилах поведения во время сдачи экзаменов и административной ответственности за нарушение порядка проведения государственной итоговой аттестации; - о целях и порядке использования видеонаблюдения и металлоискателей в пунктах проведения ГИА; - о системе общественного наблюдения проведения государственной итоговой аттестации; - о лицах, ответственных за организацию и проведение ГИА. 		<p>В течение 2022/2023 учебного года</p> <p>октябрь 2022 – май 2023 года</p> <p>октябрь – ноябрь 2022 года</p> <p>октябрь 2022 года – февраль 2023 года</p> <p>март 2023 года</p> <p>март – апрель 2023 год</p>
41	<p>Размещение в сети «Интернет» нормативных правовых актов, информации о проведении ГИА на сайте общеобразовательного учреждения, а также информации о:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сроках и местах подачи заявления на сдачу ГИА в 2023 году; - о сроках проведения ГИА в 2023 году; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций в 2023 году; - о сроках, местах и порядке информирования участников о результатах ГИА в 2023 году. 	<p>Руководитель ОУ Зам. директора по УВР</p>	<p>В течение 2022/2023 учебного года</p>
42	<p>Оформление информационных стендов общеобразовательного учреждения: общешкольных, предметных «Государственная итоговая аттестация» для обучающихся, родителей, педагогов.</p>	<p>Зам. директора по УВР Учителя-предметники</p>	<p>В течение 2022/2023 учебного года</p>
43	<p>Проведение школьных родительских собраний по вопросам организации и проведения ГИА в 2023 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ознакомление родителей (законных представителей) с результатами ОГЭ 2021/2022 учебного года; - ознакомление родителей с Порядком проведения ГИА 2023 года по образовательным программам основного общего образования; - информирование родителей об информационных ресурсах по 	<p>Зам. директора по УВР Классный руководитель Учителя-предметники</p>	<p>декабрь 2022 года – май 2023 года</p>

	<p>вопросу подготовки к ОГЭ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - знакомство родителей с размещением информации по итоговой аттестации на страницах школьного сайта; - информирование родителей о формах и сроках подачи заявлений на участие девятиклассников в государственной итоговой аттестации; - информирование родителей о выбранных для сдачи учебных дисциплин, о сроках проведения тренировочных работ и их результатах; - индивидуальное консультирование родителей учителями – предметниками по вопросам подготовки к ОГЭ. 		
44	<p>Организация работы школьного психолога по вопросам психологической подготовки обучающихся к ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - проведение диагностики, с целью выявления учащихся, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке к экзаменам; - проведение тренинговых занятий «Снятие тревожности и напряжения при подготовке к ОГЭ»; - индивидуальные/групповые консультирования учащихся; - выступления на родительских собраниях с вопросами «Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам», «Психологические советы по подготовке к экзаменам» 	<p>Руководитель ОУ Зам. директора по УВР Педагог-психолог</p>	В течение 2022/2023 учебного года
45	Раздел 7. Контроль за организацией и проведением ГИА 9		
46	Контроль за соблюдением сроков внесения сведений в РБД	<p>Руководитель ОУ Зам. директора по УВР</p>	В течение 2022/2023 учебного года
47	Контроль за выполнением плана мероприятий по подготовке к ГИА 9 в МАОУ Шухруповская ООШ.	<p>Руководитель ОУ Зам. директора по УВР</p>	В течение 2022/2023 учебного года
48	Раздел 8. Мероприятия по актуальным вопросам содержания и основным направлениям развития контрольно-измерительных материалов для проведения ГИА 9		
49	Организация ознакомления педагогических работников и	Зам. директора по УВР	Ноябрь 2022 года – январь 2023

обучающихся: - с демоверсиями КИМ ГИА 9 - 2023		года
---	--	------

Список использованных сокращений:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГИА 9 – государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования;

ГАОУ ДПО СО «ИРО» - государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования»;

ВПР – всероссийские проверочные работы;

Рособрнадзор – Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки;

ППЭ – пункты проведения экзаменов;

ФИПИ – федеральное государственное бюджетное научное учреждение «Федеральный институт педагогических измерений»;

ФЦТ – федеральное государственное бюджетное учреждение «Федеральный центр тестирования»;

РИС – региональная информационная система обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования Свердловской области;

КИМ – контрольно измерительные материалы;

ОГЭ – общий государственный экзамен;

РБД – региональная база данных

МКУ «Управление образованием» - Муниципальное казённое учреждение «Управление образованием»