

**ПРИНЯТО:**

на Педагогическом совете  
МАОУ Шухруповской ООШ

Протокол № 1 от 24 августа 2022 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор МАОУ Шухруповской ООШ  
С. В. Нифонтова

Приказ № 29 – О от 25 августа 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ****о порядке организации питания обучающихся  
в МАОУ Шухруповская ООШ****1. Общие положения**

1.1. Действие настоящего Положения устанавливает порядок организации питания обучающихся в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении Шухруповская основная общеобразовательная школа и регулирует отношения между администрацией МАОУ Шухруповская ООШ (далее Учреждение) и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам питания.

1.2. Положение об организации питания обучающихся разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом РФ (редакция от 01.10.2014 г.);
- ст. 28, 33, 37 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» от 30.03.1999 № 52-ФЗ;
- Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Федеральным законом от 01.03.2020 № 47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов»,
- Методическими рекомендациями 2.4.0180-20, МР2.4.0179-20, утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом РФ А. Ю. Поповой 18 мая 2020 года,
- Постановлением Правительства Свердловской области от 03.12.2020 № 893-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 05.03.2014 № 146-ПП «Об обеспечении питанием обучающихся по очной форме обучения в государственных общеобразовательных организациях Свердловской области, муниципальных общеобразовательных организациях, частных общеобразовательных организациях и обособленных структурных подразделениях государственных образовательных организаций Свердловской области по имеющим государственную аккредитацию основным общеобразовательным программам, а также обучающихся по очной форме обучения в государственных профессиональных образовательных организациях Свердловской области, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования в сфере искусств, и обособленных структурных подразделениях таких



государственных профессиональных образовательных организаций Свердловской области по основным общеобразовательным программам и по образовательным программам среднего профессионального образования в сфере искусств, интегрированным с образовательными программами основного общего и среднего общего образования»,

- Постановлением главы Туринского городского округа «Об организации питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Туринского городского округа,

- Уставом Учреждения

и направлено на создание необходимых условий для питания обучающихся.

1.3. Основными задачами организации питания детей в Учреждении являются:

- обеспечение учащихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания,
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых для приготовления блюд,
- предупреждение (профилактика) среди учащихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания,
- пропаганда принципов полноценного и здорового питания,
- социальная поддержка обучающихся 1-4 классов, а так же детей из многодетных и малообеспеченных семей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

## **2. Организационные принципы питания**

2.1. Питание в Учреждении предоставляется обучающимся за счёт субсидий из областного бюджета местному бюджету на осуществление мероприятий по обеспечению питанием обучающихся в соответствии с приложением № 4 к государственной программе Свердловской области «Развитие системы образования в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 29.12.2016 года № 919-ПП, а так же за счёт средств родителей (законных представителей).

2.2. Организация питания в Учреждении осуществляется по договору с ООО «Комбинат школьного питания».

2.3. Расходы на предоставление питания осуществляются исходя из фактического посещения обучающимися Учреждения.

2.4. Администрация Учреждения выделяет специальное помещение для организации питания обучающихся в соответствии с требованиями санитарно-гигиенических норм и правил по следующим направлениям:

- число посадочных мест (54), соответствующих установленным нормам,
- обеспеченность технологическим оборудованием, техническое состояние которого соответствует установленным требованиям,
- наличие пищеблока, цеха для приготовления пищи и обработки продуктов, подсобных помещений для хранения продуктов,
- обеспеченность кухонной и столовой посудой, столовыми приборами в необходимом количестве и в соответствии с требованиями СанПиН,
- наличие вытяжного оборудования, его работоспособность,
- соответствие иным требованиям действующих санитарных норм и правил Российской Федерации.



2.5. Администрация Учреждения осуществляет внутришкольный и общественный контроль качества услуг, предоставляемых организацией питания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся.

2.6. ООО «Комбинат школьного питания» осуществляет приготовление и раздачу завтраков и обедов, организует работу буфета за наличный расчёт.

2.7. Питание обучающихся производится по утвержденному руководителем предприятия питания, согласованному с директором Учреждения десятидневному меню с учетом возрастных особенностей в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.8. Обучающиеся Учреждения питаются согласно графику, составленному на текущий год.

2.9. Контроль посещения столовой и учет количества фактически отпущенных завтраков (обедов), в том числе бесплатных, осуществляется ответственным за питание, назначаемым приказом директора Учреждения в установленном порядке.

2.10. Дежурство на переменах в столовой осуществляет дежурный классный руководитель, учитель и ответственные дежурные обучающиеся в возрасте 14 лет и старше.

2.11. Проверка пищи на качество осуществляется бракеражной комиссией ежедневно до её приёма детьми. В состав комиссии входит не менее трех человек, которые делают соответствующие проверке отметки в журнале бракеража готовой продукции. Ответственный за питание ведет ежедневный учет питающихся, получающих бесплатное и платное питание по классам.

2.12. Проверка технологии приготовления пищи осуществляется ежедневно шеф-поваром столовой и отмечается в соответствующем журнале.

### **3. Порядок предоставления права на бесплатное питание**

3.1. Основными категориями для предоставления права на бесплатное питание за счёт субсидий из областного бюджета согласно стоимости питания, из расчета на одного учащегося в Учреждении, утвержденного постановлением Главы Туринского городского округа, являются следующие категории обучающихся Учреждения:

- а) дети из многодетных семей (семей, имеющих трёх и более детей до 18 лет);
- б) дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области;
- в) дети-сироты; дети, оставшиеся без попечения родителей;
- г) дети-инвалиды;
- д) учащиеся начальных классов.

3.2. Основными категориями для предоставления права на бесплатное двухразовое питание (завтрак и обед) за счёт субсидий из областного бюджета согласно стоимости питания, из расчета на одного учащегося в Учреждении, утвержденного постановлением Главы Туринского городского округа, являются следующие категории обучающихся Учреждения:

- а) обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, в т. ч. дети-инвалиды.

3.3. В целях социальной поддержки населения и укрепления здоровья обеспечиваются бесплатным горячим питанием обучающиеся 1-4 классов и обучающиеся 5-9 классов из семей льготных категорий (дети-сироты, дети,



оставшиеся без попечения родителей, дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды, дети из многодетных семей, дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области) после предоставления пакета документов:

1) обучающиеся 1-4 классов:

- заявление родителей (законных представителей),
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося,
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя);

2) дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей:

- заявление родителей (законных представителей),
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося,
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя),
- справка из районного отдела опеки и попечительства;

3) дети из семей, имеющих среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума, установленного в Свердловской области:

- заявление родителей (законных представителей),
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося,
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя),
- справка о праве на бесплатное питание, представленная территориальным управлением социальной защиты населения, в том числе электронные документы, полученные муниципальной общеобразовательной организацией в рамках межведомственного информационного взаимодействия;

4) дети из многодетных семей:

- заявление родителей (законных представителей),
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося,
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя),
- удостоверение многодетной семьи, копия которого заверяется муниципальной общеобразовательной организацией;

5) обучающихся, являющихся лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детьми-инвалидами:

- заявление родителей (законных представителей),
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) обучающегося,
- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе обязательного пенсионного страхования (СНИЛС) родителя (законного представителя),
- справка медико-социальной экспертизы (для детей-инвалидов) либо сведения из федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр инвалидов»,
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья).

3.4. Обучающиеся льготных категорий, указанных в пункте 3.1. настоящего Положения, исходя из возрастных норм потребления и продолжительности



нахождения ребенка в Учреждении, получают бесплатное питание согласно стоимости питания обучающихся в муниципальных общеобразовательных учреждениях Туринского городского округа, утвержденной постановлением главы Туринского городского округа на текущий период.

3.5. решение о предоставлении обучающемуся бесплатного питания принимает директор Учреждения.

3.6. право на получение бесплатного питания возникает у обучающегося на следующий день со дня подачи заявления со всеми необходимыми документами, предусмотренными в пункте 3.3. настоящего Положения.

3.7. На основании предоставленных документов и заявлений родителей (законных представителей) директор издает приказ о предоставлении обучающимся бесплатного питания.

3.8. Обучающиеся, не относящиеся к льготным категориям, получают ежедневное питание (завтрак, обед или обед и завтрак) за родительскую плату в соответствии с договором на оказание услуг по организации питания обучающихся.

#### **4. Обязанности работников учреждения по организации школьного питания**

4.1. Ответственным за общую организацию питания является руководитель Учреждения.

4.2. Ответственный организатор школьного питания назначается приказом директора Учреждения на текущий год. В его обязанности входит:

- своевременно подготовить документы на обучающихся, которым будет предоставлено бесплатное питание в текущем году в соответствии с пунктами 3.1., 3.2., 3.3. настоящего Положения,
- ежедневно производить учет обучающихся в школе для уточнения количества питающихся в этот день и своевременно сообщать количество питающихся обучающихся шеф-повару на основании ежедневной накопительной ведомости учета питающихся,
- ежедневно вести табель питания,
- своевременно сдавать отчет по питанию обучающихся за месяц в МКУ «Управление образованием», табель по питанию обучающихся в ООО «Комбинат школьного питания». Документация ответственного за питание подлежит сдаче в бухгалтерию МКУ «Управление образованием».

4.3. Классные руководители исполняют обязанности по:

- ежедневному сопровождению обучающихся в столовую,
- проведению разъяснительной работы среди родителей класса по культуре питания,
- обеспечению 100 % охвата обучающихся горячим питанием в Учреждении,
- недопущению расхождения данных о посещаемости в классных журналах с данными табеля учета,
- отслеживания оплаты за платное питание.

#### **5. Взаимодействие и контроль**

5.1. Во исполнение вышеуказанных пунктов данного Положения предусматривается взаимодействие с общешкольным родительским комитетом, педагогическим советом Учреждения, медицинским работником Шухруповского ФАП.

5.2. Контроль надлежащего исполнения данного локального акта лежит в пределах компетенции администрации Учреждения.

5.3. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения. Срок действия не ограничен или до момента введения нового Положения.